



COMUNE DI GAIRO

Provincia di Nuoro

Via della Libertà, 7 - 08040 Gairo (NU) | Tel. 0782/760001
www.comune.gairo.og.it | protocollo@pec.comune.gairo.og.it

Area Economico Finanziaria, Paghe e Tributi

Determinazione n. 111 del 06/04/2022

Proposta di settore n. 22 del 06/04/2022

Oggetto: Missioni istituzionali anno 2021: liquidazione rimborsi agli amministratori comunali

Il Responsabile del Servizio

RICHIAMATE:

la Deliberazione n. 4 del 17/01/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022/2024;

la Deliberazione n. 5 del 17/01/2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;

VISTE le richieste di liquidazione delle missioni effettuate dagli Amministratori comunali nel corso del 2021;

APPURATO che le stesse sono state effettuate nell'esclusivo interesse dell'Ente e debitamente documentate con fatture e ricevute delle spese sostenute, depositate presso l'ufficio Ragioneria;

ESAMINATA la documentazione di cui sopra e verificatane la completezza e conformità;

CONSIDERATO che nel corso dell'anno 2021, a causa dell'emergenza epidemiologica da Sars-Cov-2 protrattasi dal 2020, le missioni istituzionali si sono notevolmente ridotte a pochi e imprescindibili episodi;

RILEVATO che per gli amministratori comunali la normativa prevede:

- ai sensi dell'art. 84, comma 1, del T.U.E.L. che "agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero del presidente del consiglio, nel caso di consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-città ed autonomie locali";
- ai sensi dell'art. 2 del D.M. di attuazione del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04 agosto 2011 che "in occasione di missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente di appartenenza, agli amministratori degli enti locali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del computo Regioni-autonomie locali";

VISTO l'art. 41 del CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali stipulato in data 14/09/2000, che disciplina il trattamento di trasferta relativo ai dipendenti degli enti locali;

VISTO il comma 213-214-215-216-217 della L. 23.12.05 n. 266, circa la soppressione dell'indennità di trasferta;

DATO ATTO che, in base agli orientamenti giurisprudenziali, in ragione dell'esplicito rinvio di cui al succitato art. 2 del D.M. di attuazione del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04 agosto 2011, trova applicazione anche per gli Amministratori quanto previsto dall'art. 6, comma 12, ultimo periodo, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122 sopra richiamato;

VISTA la Legge 18/12/1973 n. 836 e ss. mm. e ii.;

VISTA la Legge 3 agosto 1999 n. 265;

VISTO il D.L. 31.05.10 n. 78 convertito nella L. 122 del 30.07.10, contenete, tra l'altro, modifiche in materia di rimborso missioni ai dipendenti ed agli amministratori, abolendo il rimborso forfettario delle missioni degli amministratori ed il rimborso delle spese relative all'uso del mezzo proprio dei dipendenti, a decorrere dal 01 giugno 2010;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 04 agosto 2011 di "Fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali."

CONSIDERATO CHE:

- l'abrogazione del citato art. 41 CCNL 14/09/2000 ha creato un vuoto normativo sul quale è intervenuta la delibera delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti n° 8 del 7 febbraio 2011, secondo la quale "Le disposizioni interne delle singole amministrazioni potranno prevedere, in caso di autorizzazione all'uso del mezzo proprio, un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici, ove ciò determini un più efficace espletamento dell'attività, garantendo, ad esempio, un più rapido rientro in servizio, risparmi nel pernottamento, l'espletamento di un numero maggiore di interventi";
- nel territorio regionale, «relativamente alle somme trasferite dalla Regione autonoma della Sardegna», con l'entrata in vigore dell'art. 2, comma 6, della L.R. 18/03/2011, n. 10, veniva disapplicato l'art. 6 del D.L. n. 78/2010 e ripristinata così la precedente disciplina dettata dall'art. 41 CCNL 14/09/2000;
- di tale disposizione regionale, la Sezione di Controllo per la Regione Sardegna della Corte dei Conti forniva, in diversi pareri, un'interpretazione restrittiva, precisando che la disciplina di cui all'art. 41 CCNL 14/09/2000 poteva trovare applicazione solo in presenza di spese effettuate con risorse trasferite appositamente dalla Regione per le finalità in questione, con esclusione di quelle genericamente trasferite con il fondo unico;
- tale interpretazione è stata smentita dalla stessa Regione Sardegna con l'introduzione dell'art. 2 della L.R. 25/05/2012, n. 11, che ha integrato l'art. 2, comma 6, della citata L.R. n. 10/2011, ponendo fine alla questione come segue: «Fino a diversa disposizione di legge regionale, negli enti locali della Sardegna non si applica l'articolo 6, commi 7, 8, 9 e 12 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 (Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica) convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, relativamente alle somme trasferite dalla Regione autonoma della Sardegna, ivi comprese quelle del fondo unico previsto dall'articolo 10 della legge regionale 29 maggio 2007, n. 2 (legge finanziaria 2007)»;

PRESO ATTO della deliberazione di Giunta Municipale n. 107 del 25/11/2014 di approvazione del regolamento per il trattamento economico delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute da dipendenti ed amministratori;

CONSIDERATI i prezzi medi nazionali mensili della benzina senza piombo pubblicati dal Ministero dello Sviluppo Economico, di cui in allegato;

APPURATO che, ai sensi dell'Art. 57, comma 2, lettera b), "A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria cessano di applicarsi le disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi" di cui al comma 12, Art.6 del D.L. 78/2010;

VISTO il D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;

RICHIAMATA la determinazione n.434 del 31/12/2021 di impegno per rimborso spese di missione agli amministratori per l'anno 2021;

RITENTO NECESSARIO provvedere alla rimborso delle spese di missione già sostenute dagli amministratori dell'Ente per il periodo in oggetto;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse con i soggetti interessati dal procedimento in oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento, dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il d.Lgs. 267/2000;

Per le suddette motivazioni

DETERMINA

DI DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale della presente;

DI LIQUIDARE la somma pari a € 726,93 a favore degli amministratori per spese documentate di missioni istituzionali, effettuate nel corso del 2021, così come risultante dal prospetto in allegato;

DI IMPUTARE la spesa pari a € 726,93 come da prospetto sintetico degli impegni e delle liquidazioni riportato in calce alla presente;

DI DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

DI DEMANDARE l'ufficio ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune;

Il Responsabile del Procedimento
DEIANA DANIELA

Il Responsabile del Servizio
CONTU LUISA PAOLA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Gairo, 06/04/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CONTU LUISA PAOLA

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: MISSIONI ISTITUZIONALI AMMINISTRATORI 2021

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.01.002	1.1	1001.40	2021	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	1061	1.000,00	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: MISSIONI ISTITUZIONALI AMMINISTRATORI 2021

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.01.002	1.1	1001.40	2022	1061
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
1.000,00	0	0,00	289	726,93

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio informatico del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi a decorrere dal **26/04/2022**.

Gairo, 26/04/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
DEIANA DANIELA

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale informatico, firmato digitalmente, realizzata ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, della Determina di Liquidazione n. **111** del **06/04/2022**. Gli originali del presente atto sono conservati negli archivi informatici dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio
CONTU LUISA PAOLA